



Job mit Sinn!

Es ist Ihnen wichtig **WAS**
und für **WEN** Sie arbeiten?

Werden Sie ein Teil von uns.

DevOps Administrator (m/w/d)

Die Business Keeper AG ist das IT-Unternehmen mit gesellschaftlichem Anspruch. Unsere Anwendungen sind Werkzeuge gegen Wirtschaftskriminalität wie Korruption und Geldwäsche. Wir treten für ethisches Wirtschaften und nachhaltiges Management ein. Aktuell erweitern wir unser Angebot um neue Anwendungen.

Werden Sie Teil eines langjährig etablierten und nachhaltig wachsenden Unternehmens im Herzen von Berlin. Wir bieten Ihnen selbständiges Arbeiten, abwechslungsreiche Projekte, kurze Entscheidungswege, interessante Benefits, Gleitzeit sowie die Möglichkeit auf Sabbaticals.

Unterstützen Sie unser internationales Team, in welchem fortlaufende Weiterentwicklung und IT-Sicherheit einen durchgehend hohen Stellenwert besitzen.

Ihre Aufgaben

- Build-, Release- und Deployment-Automatisierung
- Support von Continuous Integration, Deployment und Delivery im agilen Umfeld
- Troubleshooting, Fehlerdiagnose, technische Unterstützung sowie Umsetzung von Lösungsvorschlägen
- Planung, Konfiguration, Wartung und laufende Optimierung der internen Entwicklungsserver
- Produktübergreifende Abstimmung der DevOps

Ihre Qualifikationen

- Abgeschlossenes Studium im IT-Bereich oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich DevOps von Vorteil
- Erfahrung in der Software-Entwicklung mit Java und im Umgang mit Tools zur Software-Entwicklung (Jenkins, Git, Maven, Artifactory, SonarQube, u.a.)
- Grundverständnis von Linux-Serversystemen von Vorteil

Das BKMS® System ermöglicht die systematische und vertrauliche Übermittlung von Hinweisen durch Mitarbeiter und Lieferanten und schützt Organisationen auf diese Weise nachhaltig vor finanziellen und reputativen Schäden.

Als europaweit erster und führender Anbieter entwickelt und implementiert die Business Keeper AG seit mehr als 15 Jahren innovative Compliance-Lösungen für einen stetig wachsenden Kundenkreis. Von internationalen Konzernen bis gemeinnützigen Institutionen – unsere Lösungen werden in mehr als 197 Ländern und Regionen sowie in über 60 Sprachen eingesetzt.

Nutzen Sie Ihre Chance und senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin an:

Business Keeper AG

Human Resources
Kristine Scheibe
Bayreuther Str. 35
10789 Berlin
personal@business-keeper.com
www.business-keeper.com